

Uchwała Zarządu W-MZJ z dnia 08.10.2018

Zarząd W-MZJ na podstawie zaleceń Komisji Rewizyjnej z dnia 11.06.2018 pkt.4 dotyczącej braku podziału obowiązków Zarządu, Rady Trenerów i Kolegium Sędziów W-MZJ przyjął uchwałę określającą „Zakres Obowiązków Zarządu W-MZJ”.

1. Prezes Zarządu

- reprezentowanie W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych i działanie w jego imieniu
- kierowanie bieżącą działalnością W-MZJ i inicjowanie planów działania
- nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez członków Zarządu W-MZJ
- przydzielanie obowiązków z poza niniejszego podziału
- wyznaczanie terminów wykonywania zadań i posiedzeń zarządu
- nadzór nad terminową realizacją przyjętych uchwał
- rozstrzyganie sporów powstałych między członkami W-MZJ
- nadzór nad dokonywaniem płatności przez skarbnika oraz realizacją budżetu
- przygotowanie dokumentacji prezentowanej na WZD
- współpraca z Kolegium Sędziów
- koordynacja wizytacji ośrodków do certyfikacji PZJ
- popularyzacja jeździectwa i sportu

2. V-ce Prezes ds. Sportowych

- reprezentowanie W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych i działanie w jego imieniu
- współpraca z Radą Trenerów
- opieka nad akcjami szkoleniowymi
- nadzór nad Koordynatorem Kadry W-MZJ w zakresie dysponowania środkami na kadre
- koordynacja przygotowywania projektu kalendarza imprez mistrzowskich
- popularyzacja jeździectwa i sportu

3. V-ce Prezes ds. Organizacyjnych i Promocji

- reprezentowanie W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych i działanie w jego imieniu
- nadzór nad pracą biura W-MZJ, obiegiem dokumentów i wydawaniem licencji
- nadzór nad stroną internetową, portalami społecznościowymi, komunikacją zewnętrzną
- zabezpieczenie materiałów promocyjnych i reklamowych oraz nagród na imprezy organizowane przez W-MZJ w ramach konkursów ofertowych i współpracy z podwykonawcami i organizatorami
- koordynacja przygotowywania wniosków o dofinansowanie i ich rozliczanie
- współpraca i pozyskiwanie sponsorów i partnerów
- przygotowywanie i nadzór nad realizacją Polityki Prywatności W-MZJ
- popularyzacja jeździectwa i sportu

4. Sekretarz Zarządu

- reprezentowanie W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych i działanie w jego imieniu
- sporządzanie protokołów z posiedzeń zarządu i umieszczanie ich na stronie W-MZJ
- koordynacja i przygotowanie korespondencji zarządu
- opieka nad kalendarzem imprez mistrzowskich i akceptacja zmian
- koordynacja współpracy z PZJ i monitorowanie uchwał PZJ oraz przekazywanie wniosków i zaleceń zarządowi W-MZJ
- nadzór nad współpracą, dokumentacją i raportowaniem do zewnętrznych organizacji i organów państwowych lub samorządowych
- nadzór nad systemem poczty W-MZJ i dostępnymi
- popularyzacja jeździectwa i sportu

5. Skarbnik

- reprezentowanie W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych i działanie w jego imieniu
- nadzór nad finansami związku i sprawami prawnymi w tym regulaminami organizacyjnymi
- sporządzenie projektu budżetu i nadzór nad jego realizacją
- przygotowywanie sprawozdań z wykonania budżetu
- nadzór nad pracą biura księgowego
- nadzór nad poprawnością wystawianych i otrzymywanych faktur
- akceptacja wydatków i dokonywanie płatności
- przygotowywanie propozycji cennika W-MZJ i opłat do akceptacji zarządu W-MZJ
- sporządzanie projektu podziału nagród w imprezach i rankingach organizowanych przez W-MZJ
- akceptacja umów zawieranych przez W-MZJ
- popularyzacja jeździectwa i sportu

6. Członkowie Zarządu

- reprezentowanie W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych i działanie w jego imieniu
- realizacja obowiązków przydzielonych przez Prezesa W-MZJ
- popularyzacja jeździectwa i sportu

7. Przewodniczący Kolegium Sędziów

- koordynacja działalności Kolegium Sędziów W-MZJ
- zakres obowiązków zgodny z obowiązującymi Przepisami o sędziach PZJ oraz Regulaminem KS W-MZJ w szczególności:
 - zatwierdzanie propozycji zawodów regionalnych i zatwierdzanie obsad sędziowskich
 - zatwierdzanie awansów sędziowskich, kierowanie sędziów na egzaminy awansowe
 - przyjmowanie sprawozdań sędziów W-MZJ i wyjaśnianie zawartych w nich uwag
 - przygotowanie Regulaminu KS W-MZJ do akceptacji Zarządu W-MZJ
 - przygotowanie procedury zatwierdzania propozycji
 - rozpatrywanie skarg i wniosków
 - inne ujęte w Przepisach i Regulaminach

8. Przewodniczący Rady Trenerów

- koordynacja działalności Rady Trenerów W-MZJ
- zakres obowiązków zgodny z obowiązującymi Przepisami PZJ oraz Regulaminem KS W-MZJ w szczególności:
 - opracowanie regulaminu kadr wojewódzkich W-MZJ i prowadzenie rankingów zawodników W-MZJ
 - prowadzenie aktualnych list osób posiadających uprawnienia szkoleniowców.
 - organizacja szkoleń i konsultacji trenerskich dla szkoleniowców i zawodników
 - awanse szkoleniowców.
 - opiniowanie kandydatur szkoleniowców W-MZJ na szkolenia współfinansowane przez W-MZJ
 - przygotowanie Regulaminu RT W-MZJ do akceptacji Zarządu W-MZJ
 - inne ujęte w Przepisach i Regulaminach

Uchwała wchodzi w życie z dniem 08.10.2018. Wykonanie uchwały poleca się Patrycji Kaczorowskiej